

デジタルハリウッド大学

デジタルコミュニケーション学部
デジタルコンテンツ学科

2020年度4月入学

韓国現地留学生入学試験募集要項

デジタルハリウッド大学
DIGITAL HOLLYWOOD UNIVERSITY

入試事務局

◇設置概要

学校設置会社	デジタルハリウッド株式会社
学校名	デジタルハリウッド大学
所在地	■ 駿河台キャンパス: 東京都千代田区神田駿河台4-6 御茶ノ水ソラシティ アカデミア3階/4階 ■ 八王子キャンパス(制作スタジオ): 東京都八王子市松が谷1番地
取得学位	学士(デジタルコンテンツ)
募集学部・学科	デジタルコミュニケーション学部 デジタルコンテンツ学科
入学時期	2020年4月

◇日程・募集人員

※郵送の場合、出願期間最終日の消印有効です。
※試験時間や会場の具体的な場所は、出願者に別途お知らせします。

入試区分	定員	出願期間	試験日程	試験地域	合格発表	入学手続締切
韓国現地入試 1期	若干名	2019年9月1日(日)~ 9月16日(月)	2019年 9月27日(金)	プサン	2019年 10月10日(木)	2019年 11月15日(金)
			2019年 9月30日(月)	ソウル		
韓国現地入試 2期	若干名	2019年10月1日(火)~ 11月4日(月)	2019年 11月23日(土)	プサン	2019年 11月27日(水)	2019年 12月20日(金)
			2019年 11月24日(日)	ソウル		

◇アドミッションポリシー

デジタルハリウッド大学は創造的で国際社会に貢献できる人材を育成するために、「すべてをエンタテインメントにせよ」の精神に共感する人を国内外から広く受け入れます。加えて、次のような人を学生として歓迎します。

- ・デジタルコミュニケーションの活用により人類社会へ貢献する意欲のある人
- ・他者の生み出したものをリスペクトできる人
- ・自らの良心に従って物事を判断しようとする人
- ・ひとりの地球人として異なる文化を尊重し、国際社会と関わりを持つようとする人

そのため、本学では高校までの学業に加えて、以下のような要素を評価の対象として入学者選別を行っています。

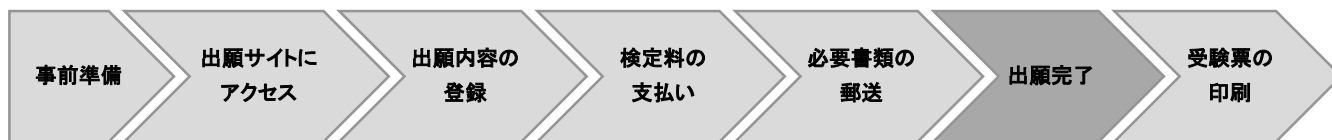
- ・自ら取り組んだ創造的な活動やその成果物
- ・デジタルコンテンツに多く触れることで得た知見
- ・部活動のような他者との関わりのおかげで得られた経験
- ・母国語以外の言語を積極的に活用しようとした経験


◇出願資格

次のすべての条件を満たす者

- ① 日本国以外の国籍を有し、外国において学校教育12年以上の課程を修了した者、またはそれと同等以上の学力があると本学が認めた者で、2020年4月1日までに年齢満18歳に達する者。
- ② 本学での勉学を目的とし、本学の学生として入学後は、「出入国管理及び難民認定法」による在留資格「留学」を取得または更新できる者。
- ③ 日本語能力試験2級(N2)・日本留学試験(日本語)220点以上、もしくは相当する能力のある者。

◇出願方法について 出願完了までの流れは、以下の通りです。



STEP 1	<p>事前準備</p> <p>インターネット環境と、カラープリンター（印刷できる環境）などを用意・確認してください。必要書類は、用意に時間を要する場合があります。早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。</p> <p>※必要書類…募集要項の必要書類(4p)をよく確認の上、準備ください。</p>
STEP 2	<p>インターネット出願サイトにアクセス</p>  <p style="text-align: center;">https://e-apply.jp/e/dhw/</p> <p>「出願手続きを行う」をクリックし、出願内容の登録画面へお進みください。</p>
STEP 3	<p>出願内容の登録</p> <p>画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 国内生・留学生選択、入試方式、入試型、受験科目などを選択 ② 個人情報（氏名・住所等）を入力 ③ 申込登録完了 <p>※受付番号（12桁）は志願票、受験票の発行等に使用します。必ず控えてください。</p>
STEP 4	<p>入学検定料の支払い</p> <p>クレジットカードを選択し、検定料をお支払いください。</p> <p>【ご利用可能なクレジットカード】 VISA、Master、JCB、AMERICAN EXPRESS、MUFG カード、DC カード、UFJ カード、NICOS カード</p>
STEP 5	<p>必要書類の郵送</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 志願票の印刷 出願サイトの「出願内容の確認／志願票・受験票の印刷」ボタンより、受付番号、生年月日、メールアドレスを入力・ログインを行い、「志願票」をカラー印刷してください。 ② 出願書類の郵送もしくは窓口への提出 必要書類を出願期間内に郵送、もしくは入試事務局の窓口へ直接提出してください。
STEP 6	<p>出願完了、受験票の印刷</p> <p>出願情報の登録・検定料の支払い・必要書類の提出が全て確認されましたら、「出願完了」になります。出願完了後、面接の一週間前から前日まで出願サイトにて受験票のダウンロードができます。ご登録のメールでもお知らせしますので、受験票は必ず印刷し、面接当日持参してください。</p>

◇必要書類

- ※証明書は原則として原本を提出してください。また、記載言語が韓国語、英語、日本語以外の場合、大使館、公証所等公的機関で認証を受けた日本語、または英語の翻訳文原本を提出してください。
- ※出願書類はすべて、黒または青インクのボールペンかペンで記載してください(鉛筆、消せるボールペンは不可)。
- ※各種証明書について氏名等がパスポートの記載と異なる場合は、大使館等公的機関で同一人物であることの証明を受けてください。
- ※提出された出願書類は返却できません。ただし、再発行が不可能な証明書に限り、返還を希望する方へ返却します。
- ※書類に不備があった場合は、出願受付を行いません。また、提出された書類は、一切返却しません。
- ※出願書類にて受け付ける出願者の個人情報、個人情報保護法に基づき厳正な管理を行い、出願者への入試に関する案内・情報提供以外の目的には使用しません。

■ 提出書類 ① (全員共通)

①	志願票 지원표	インターネット出願サイトの「出願内容の確認／志願票・受験票の印刷」ボタンより、受付番号、生年月日、メールアドレスを入力・ログインを行い、登録内容を確認の上、「志願票」を出力、カラー印刷してください。
②	志望理由書 지망이유서	本学所定の「志望理由書」(本冊子10P)に日本語で600字以内に記入。
③	活動記録報告書 활동기록보고서	本学所定の「活動記録報告書」(本冊子12P)に日本語で記入。
④	自己推薦書 자기추천서	本学所定の「自己推薦書」(本冊子14P)に日本語で600字以内に記入。
⑤	高校卒業証明書 고교졸업(예정)증명서	出身高等学校の卒業、または卒業見込み証明書を提出。 ※高等学校卒業認定試験の合格者は、その合格証明書を提出してください。
⑥	高校成績・出席証明書 고등학교생활기록부	出身高等学校の学校生活記録簿を提出。 ※高等学校卒業認定試験の合格者は、その成績証明書を提出してください。
⑦	言語能力に関する証明書 언어능력 관련 증명서	自らの言語能力を証明できる書類を提出。 ・日本語能力試験(JLPT)成績通知書または成績証明書 ・日本留学試験(EJU)成績通知書または成績証明書 ・英語など外国語能力に関する証明書 ※所持している方のみ、提出してください。
⑧	パスポートのコピー 여권 복사본	氏名・生年月日・パスポート番号・写真・有効期限のページのコピーを提出。
⑨	経費支弁書 경비지번서	本学所定の経費支弁書(本冊子16P)を使用して記入。 ※支弁者本人が、必ず自筆で本学指定の用紙に記入してください(代筆不可)。 ※日本語・韓国語・英語のいずれかの言語で作成してください。
⑩	支弁者と申請人の関係を 立証する資料 가족관계증명서	家族関係証明書など経費支弁者と志願者の関係を証明できる書類を提出。
⑪	金融機関が発行する 預金残高証明書 예금잔고증명서	経費支弁者名義のもので、日本円で約200万円相当の預金残高証明書を提出。 ※3ヶ月以内に取得したものを提出してください。
⑫	支弁者の収入証明書 および在職証明書 재직증명서, 소득금액증명원 등	過去3年間(2016~2018年)分 の収入を証明する資料と職業を証明する資料を提出。 ・勤労所得者の方: 在職証明書、勤労所得源泉徴収領収証 ・個人経営者の方: 事業者登録証明願、所得金額証明願 ※3ヶ月以内に取得したものを提出してください。

◇出願書類

■ 提出書類 ② (大学、短期大学、専門学校、日本の日本語学校などに在学したことのある方)

①	卒業証明書	大学、短期大学、専門学校、日本の日本語学校などの在学証明書又は卒業証明書を提出。
②	成績・出席証明書	大学、短期大学、専門学校、日本の日本語学校などの成績証明書を提出。 ※日本にある大学や日本語学校に在学した場合、出席率が確認できる証明書を提出してください。

■ 提出書類 ③ (作品制作や企画、その他コンテンツ分野にかかわる経験について資料の提出を希望する方)

①	作品 または ポートフォリオ	出願の際、PPTまたはPDF形式のデータで提出してください。作品のジャンルや数は問いません。 作品のイメージとタイトル、制作時期、制作に使った道具・ソフト、アピールポイントなどを記載してください。 作品は志願者本人が制作に携わったもののみとし、共同制作の場合は携わった部分を表記してください。 映像やWEBサイトなど作品全体を見せる必要がある場合は、作品のデータやURLと一緒に提出してください。
---	----------------------	---

【データの提出方法】

- ・ daigaku@dhw.ac.jp 宛てにメールにて提出。
 - ・ メールタイトルは「韓国現地入試ポートフォリオ提出」にすること。
 - ・ 本文には志願者の姓名と生年月日を記入すること。
 - ・ データはメールに添付するか、Web上で確認またはダウンロードできるURLを記入すること。
- ※クリアファイルなど実物のポートフォリオは提出できませんので、ご注意ください。

■ 提出書類 ④ (検定料減免証をお持ちの方)

①	検定料減免証	検定料減免証の所持者はインターネット出願サイトにて減免された金額(1万円)をお支払いください。 書類提出の際、検定料減免証を必ず同封してください。 ※検定料減免証を提出しなかった場合、減免は適用されません。
---	--------	---

◇出願書類発送先

必要な提出書類をそろえ、以下の住所にEMS(国際スピード郵便)または書留扱いの航空便(Registered Post by Air Mail)で郵送してください。

101-0062
Ochanomizu Sola City Academia 3F, 4-6 Kandasurugadai, Chiyoda-ku, Tokyo
Digital Hollywood University Admissions Office

- ※出願書類は、出願期間最終日の消印有効となります。
- ※郵送中の事故に関しては、本学は一切の責任を負いません。
- ※提出した書類は必ずコピーして手元に保管しておいてください。

◇選抜方法・配点

審査項目		試験時間	配点	選抜内容
書類 審査	成績・出席率 日本語能力	-	-	成績や日本語能力などについて面接時・選考時の参考とする。
	志望理由書 活動記録報告書 自己推薦書			受験者が作成した志望理由や希望する学習・研究に対する意欲、卒業後の目標、長所・特技・資格、特徴的な経験などについて面接時・選考時の参考とする。
	作品・ポートフォリオ			提出があった場合は面接時・選考時の参考とする。
面接		10分間	100点	面接では、最初に受験者が3分以内で自己アピールを行い、その後、面接官が自己アピールの内容や志望動機、将来の目標、デジタルコンテンツに関する興味、これまでの活動状況などについて質問を行う。 学習意欲、創造力、判断力、コミュニケーション力ならびに日本語能力を総合的に審査する。

◇合格発表

合格発表の方法は、受験日当日に受験生の方にお知らせします。

- ※合格発表日の翌日より合格者には合格通知書並びに入学手続案内をお送りします。
- ※不合格者への通知は行いません。
- ※学内での掲示は行いません。また、電話、メール等での問合せにも一切応じません。

◇補欠者について

合格者の入学手続き状況のみ、欠員が生じた場合のみ、
補欠者(補欠合格の候補者)を入試成績順に追加で繰り上げ合格とする場合があります。

- ①補欠者(補欠合格の候補者)の発表は、各試験の合格発表日に合格者発表と同時に合格発表Webサイトに掲示します。
- ②補欠合格者の発表(補欠者の繰り上げ合格の発表)は、入学手続き状況のみ、欠員が生じた場合のみ、
補欠者の中から入試成績順に、本人に連絡します。

◇入学手続きについて

本学は合格者に代わって、東京入国管理局に『在留資格認定証明書』の交付申請を行います。合格通知と同時に送付される入学手続書類に従って納付金の納入、必要書類等の提出をし、手続きを完了してください。なお、指定する期間内に手続きをしない場合は辞退したものとみなします。

入学手続書類受理後、本学にて『在留資格認定証明書』を取得した後に、EMS(国際スピード郵便)または書留扱いの航空便(Registered Post by Air Mail)で合格者に送付します。本国の日本大使館または領事館にて『留学』ビザ発給の申請を行ってください。

※本学が代行する『在留資格認定証明書』取得審査は法務省が行うため、不許可となった場合、本学は一切の責任を負いません。

◇学費について

納入金額は下記ようになります。
 その他、授業料等の納付についての詳細は、合格通知と同時に送付される入学手続き案内をご覧ください。

【正規金額】

種目	授業料	設備費	演習費	学費合計
前期	490,000円	180,000円	180,000円	850,000円
後期	490,000円	-	-	490,000円
年間	980,000円	180,000円	180,000円	1,340,000円

【授業料30% 減免金額】

種目	授業料	設備費	演習費	学費合計
前期	490,000円	180,000円	180,000円	850,000円
後期	196,000円	-	-	196,000円
年間	686,000円	180,000円	180,000円	1,046,000円

【授業料15% 減免金額】

種目	授業料	設備費	演習費	学費合計
前期	490,000円	180,000円	180,000円	850,000円
後期	343,000円	-	-	343,000円
年間	833,000円	180,000円	180,000円	1,193,000円

※授業料の納入は、一括または分納(前期・後期)のいずれかを選択頂けます。
 ※初年度に限り、入学金(25万円)、学生教育研究災害傷害保険料(昨年4,660円)並びに校友会費(3万円)が別途必要です。
 ※ノートパソコン(Windows)、ソフトウェアを原則として用意頂きます。合格者にはPCやソフトウェアの特別割引販売を案内予定です。
 ※履修科目に指定の教科書や教材等がある場合は、入学後に別途ご購入頂きます。
 ※留学生の2年目以降の授業料は、1年ごとの学業成績などの審査により、学費減免の停止や減額を行う場合があります。
 ※いったん納入された入学金は、いかなる理由があっても返還しません。
 ※入学手続きとして、授業料、設備費、演習費を納入後、何らかの事情により本学への入学を辞退される場合、入学辞退の意思表示を、2020年3月31日迄に本学入学事務局に対して行うことにより、授業料、設備費、演習費についてはご返金します。
 ただし、その場合でも入学金については返金しませんのでご了承下さい。
 ※その他、詳細については合格通知書と同時に送付される入学手続き書類をご確認ください。
 ※上記学費は、社会情勢の変化など諸事情により変更となる場合があります。

◇学費減免・奨学金制度

本学は、私費外国人留学生の方に対して、将来、クリエイティブな世界で活躍することを望み、21世紀を担う前途有望な人材の育成に貢献することを目的として、学費減免制度と奨学金制度を設置しています。

【注意】

本学の「外国人留学生」とは、「出入国管理及び難民認定法」により定める「留学」の在留資格を有する学生を指します。家族滞在、日本人の配偶者、定住者などの在留資格を持つ外国籍の方は、減免制度や奨学金制度の対象外となります。

私費外国人留学生学費減免制度	減免金額	対象者には授業料の30%もしくは15%を減免します。
	減免期間	最大4年間 ※1年ごとに審査(出席率、学業成績)があります。
	減免条件	①本学の学部の正規課程に在籍し、私費外国人留学生である者。 ②学業成績(1年目は入試時の成績)、出席率が良好の者。
	※合格発表の際、減免対象者には授業料減免率を別途お知らせします。	

※上記減免金額は2020年度4月入学者の場合です。2021年度以降の入学者は減免額が変更となる場合があります。

私費外国人留学生奨学金制度 ※その他の奨学金(日本学生支援機構、地方自治体奨学金)の案内も行っていきます	支給金額	最大月額 50,000円
	給付期間	1年間 ※最大4年間申請可能
	募集人数	若干名
	募集対象者	私費外国人留学生の中で、成績・人物ともに優秀である者
	選抜方法	書類審査および面接試験 初年度は入学試験の成績も考慮されます。 2年次以降は、学業成績も考慮されます。
	※詳細は入学手続き書類にて、合格者にお知らせします。	

◇日本語教育について

本学の授業は、一部科目を除いて、全て日本語で行います。また、英語科目も、ほとんどが英語と日本語の両方を使います。したがって、単位を取得するには、高度な日本語でのコミュニケーション能力が必要です。そのため留学生の皆様には、授業に必要な日本語能力を身につけるための日本語の授業を用意しています。

2020年度 デジタルハリウッド大学 韓国現地入学試験 活動記録報告書

志願者名	
------	--

受験番号	ここは記入しないでください。
------	----------------

・記入には、黒のボールペンを使用してください。消せるボールペンや鉛筆は不可。

1. 活動記録

活動期間	例: 2017年4月～2019年9月
活動分野	【活動関連】これまでに力を入れた活動(クラブ活動・生徒会・ボランティア・アルバイトなど)の分野を記入 【作品関連】提出作品のジャンル(例: 絵画、イラスト、映像、ゲーム、写真、Webサイト、音楽など)を記入
活動内容	【活動関連】活動の概要および活動における役割、成果・受賞歴などを記入 【作品関連】提出作品のタイトル、制作人数(個人orグループ)、アピールポイントなどを記入

2. 1の活動の中で学んだこと・今後に活かしたいこと

学んだこと	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
今後に活かしたいこと	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

3. 影響を受けた作品とその理由

作品: 絵画、映像、ゲーム、アニメ、漫画、イベント、小説など

作品タイトル:	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
理由:	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

記入日 年 月 日

経費支弁書
Letter of Paying Expenses

日本国法務大臣 殿 To the Minister of Justice

学生の国籍 Nationality _____

学生の氏名 Full Name _____ 生年月日 Birth Date 年 Year 月 month 日生 Day (男・女) Male female

私はこの度上記の者が日本国に入国した場合・在留中の経費支弁者になりましたので、下記のとおり経費支弁の引き受け経緯を説明するとともに経費支弁について証明します。

I hereby agree to take the responsibility of paying expenses of the applicant mentioned above during his or her stay in Japan.

記.

1. 経費支弁の引受経緯(申請者の経費の支弁を引き受けた経緯及び申請者との関係について具体的に記載してください)。
The reason for my bearing the expenses of the above-mentioned applicant and my relationship with him or her are as follows.

2. 経費支弁内容

私 _____ は、上記の者の日本滞在について、下記のとおり経費支弁することを証明致します。
また、上記の者が在留期間更新許可申請の際には、送金証明書又は本人名義の預金通帳(送金事実、経費支弁事実が記載されたもの)の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

I swear to pay the expenses as stated below and I will submit such documents establishing my payment as a remittance certificate or a copy of the applicant's bank book which indicates the remittance at the time of application for extension of period of residence.

記.

(1) 学費 Tuition _____ 年間 Annual _____ 円

(2) 生活費 Living Expenses _____ 月額 Monthly _____ 円

経費支弁者 Supporter _____

住所 Address 〒 _____

学生との関係 Relationship with the applicant _____

氏名(署名) Name (Signature) _____ (印)

_____ 年 月 日(記入日)

デジタルハリウッド大学
DIGITAL HOLLYWOOD UNIVERSITY

デジタルハリウッド大学 DIGITAL HOLLYWOOD UNIVERSITY
〒101-0062 東京都千代田区神田駿河台4-6 御茶ノ水ソラシティアカデミア3階

▼ご質問は、メールにてお気軽にお問合せください。

E-Mail: daigaku@dhw.ac.jp URL: <https://www.dhw.ac.jp/> TEL: +81-3-3526-5785